



Città di Iglesias

CARTA DEI SERVIZI

**Settore I
Amministrativo - Contabile**

Elettorale



COS'È LA CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei Servizi è il documento con il quale l'Ente assume una serie di impegni nei confronti della propria utenza riguardo i propri servizi, le modalità di erogazione, gli standard qualitativi e informa l'utente sulle modalità di tutela previste.

L'Istituto garantisce agli utenti la possibilità di accedere alle proprie strutture territoriali. Tali accessi possono avvenire liberamente oppure previo appuntamento, qualora sussistano specifiche esigenze. Contestualmente, l'Istituto promuove attivamente l'utilizzo dei servizi digitali, resi disponibili in modalità virtuale attraverso il portale istituzionale, al fine di favorire modalità di fruizione più agevoli ed efficienti.

L'introduzione della Carta dei servizi come strumento di tutela per i cittadini si ha con la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 Gennaio 1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici".

Sommario

Attività:	Ufficio Elettorale.....	3
Attività:	Rilascio tessera elettorale.....	4
Attività:	Aggiornamento delle liste elettorali	6
Attività:	Voto assistito	7
attività:	Aggiornamento albo Presidenti di seggio	8
attività:	Albo Scrutatori	10
attività:	Diritto di voto	12
Attività:	Leva militare.....	14
attività:	Aggiornamento albo Giudici Popolari.....	15

**CITTÀ DI IGLESIAS****Settore I
Amministrativo - Contabile
Ufficio Elettorale**

ATTIVITÀ: UFFICIO ELETTORALE

Settore di riferimento

- Settore I Amministrativo - Contabile
 - Servizio Affari Generali
 - Ufficio Elettorale
- Via Isonzo 7

Cosa fa

L'ufficio cura la gestione delle liste elettorali, provvede alla ripartizione del corpo elettorale e del territorio comunale in sezioni stabilendone le sedi ed assegnandovi gli elettori in fase all'indirizzo di abitazione.

Provvede, attraverso le revisioni semestrali, all'iscrizione di coloro che acquistano il diritto di voto per età e, attraverso revisioni dinamiche, ad effettuare e annotare tutte le variazioni derivanti dai movimenti interni della popolazione, dai movimenti emigratori e immigratori e dall'acquisto, riacquisto e perdita della cittadinanza o del diritto di voto.

Gestisce le operazioni relative ad ogni tipo di consultazione elettorale e referendaria.

Provvede al rilascio delle tessere elettorali, dei certificati di iscrizione alle liste elettorali e dei certificati di godimento dei diritti politici, da assistenza alle commissioni elettorali (comunale e circondariale).

Organizzazione

Dirigente	Angela Maria Floris
Elevata Qualificazione	Renato Citzia
Operatore	Giuseppe Siddu
Operatore	Gabriela Pinna

Contatti

Telefono +39 0781 274240/244

Email: elettorale@comune.iglesias.ca.it

Pec: protocollo.comune.iglesias@pec.it

Persone da contattare

Renato Citzia referente

Orari di apertura

Dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 11:00
Il martedì e il giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30

Dove

Centro Direzionale
Ufficio Elettorale
Via Isonzo 7 piano terra

ATTIVITÀ: RILASCIO TESSERA ELETTORALE

Settore di riferimento

- Settore I Amministrativo - Contabile
- Servizio Affari Generali
- Ufficio Elettorale
Via Isonzo 7

Cos'è

La tessera elettorale è stata istituita dall'articolo 13 della legge 30 aprile 1999, n. 120, e rappresenta la condizione necessaria per l'ammissione dell'elettore all'esercizio del diritto di voto. La tessera viene rilasciata dall'ufficio elettorale dal comune nelle cui liste elettorali il cittadino è iscritto.

La tessera elettorale è personale ed è contrassegnata da una serie e da un numero, oltre che dall'indicazione del Comune di rilascio; contiene i seguenti dati:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- luogo di residenza (indirizzo);
- numero e sede della sezione di voto.

La tessera contiene 18 spazi ove vengono certificate le avvenute partecipazioni al voto per ciascuna consultazione elettorale. Le variazioni di indirizzo, di sezione o di sede della sezione di voto sono trasmesse al domicilio dell'elettore a cura dell'ufficio elettorale che provvede a far recapitare un tagliando autoadesivo, riportante i dati aggiornati, da incollare all'interno della tessera.

La tessera ha validità per 18 espressioni di voto e deve essere conservata con cura dal suo titolare. Nel caso in cui la tessera si sia deteriorata o gli spazi a disposizione per il voto si siano esauriti, il cittadino dovrà presentare una domanda apposita allegandovi la tessera vecchia. In caso di furto, insieme alla richiesta, il cittadino dovrà altresì allegare copia della denuncia presentata ai competenti organi di pubblica sicurezza. In caso di perdita sarà sufficiente una dichiarazione sostitutiva attestante l'avvenuto smarrimento. I cittadini italiani iscritti all'Aire, qualora intendano avvalersi del diritto di voto, devono ritirare la tessera presso il comune di iscrizione elettorale in occasione della prima consultazione utile.

A chi si rivolge

Ai cittadini che risultano iscritti nelle liste elettorali del Comune di Iglesias.

I requisiti per l'iscrizione sono i seguenti:

Come fare

La consegna della tessera è effettuata presso il domicilio dell'elettore, in occasione della sua iscrizione nelle liste elettorali del Comune di Iglesias.

Domanda

Delega al ritiro tessera elettorale ([link](#))

Richiesta duplicato tessera elettorale ([link](#))

Accesso all'ufficio

E' possibile richiedere e ritirare la propria tessera elettorale presso la sede principale in Via Isonzo 7 – Ufficio elettorale – Piano terra.

Organizzazione

Dirigente	Angela Maria Floris
Elevata Qualificazione	Renato Citzia
Operatore Esperto	Giuseppe Siddu
Operatore Esperto	Gabriela Pinna

Contatti

Telefono +39 0781 274220

Email: elettorale@comune.iglesias.ca.it

Pec: protocollo.comune.iglesias@pec.it

Persone da contattare

Renato Citzia referente

Orari di apertura

Dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 11:00

Il martedì e il giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30

Dove

Centro Direzionale

Ufficio Elettorale

Via Isonzo 7 piano terra

ATTIVITÀ: AGGIORNAMENTO DELLE LISTE ELETTORALI

Settore di riferimento

- Settore I Amministrativo - Contabile
- Servizio Affari Generali
- Ufficio Elettorale
Via Isonzo 7

Cosa fa

L'aggiornamento delle liste elettorali avviene attraverso le revisioni semestrali, le revisioni dinamiche e, in caso di elezioni, dinamiche straordinarie.

Le liste elettorali vanno periodicamente aggiornate attraverso delle procedure complesse chiamate revisioni:

- revisione semestrale
- revisione dinamica
- revisione dinamica straordinaria in caso di elezioni

Le variazioni alle liste vengono fatte:

- d'ufficio;
- sulla base delle risultanze anagrafiche o di stato civile o di comunicazioni dell'Autorità Giudiziaria e comprovate, quando ricorre il caso, dalla conferma di cancellazione nelle liste elettorali del comune di provenienza.

Organizzazione

Dirigente: Dott.ssa Angela Maria Floris

Elevata Qualificazione: Renato Citzia

Operatore Esperto: Giuseppe Siddu

Operatore Esperto: Gabriela Pinna

Contatti

Telefono +39 0781 274220

Email: elettorale@comune.iglesias.ca.it

Pec: protocollo.comune.iglesias@pec.it

Persone da contattare

Renato Citzia - referente

Orari di apertura

Dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 11:00

Il martedì e il giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30

Dove

Centro Direzionale
Ufficio Elettorale
Via Isonzo 7 piano terra

ATTIVITÀ: VOTO ASSISTITO

Settore di riferimento

- Settore I Amministrativo - Contabile
- Servizio Affari Generali
- Ufficio Elettorale
Via Isonzo 7

Cos'è

Gli elettori che hanno gravi difficoltà fisiche nell'esprimere il voto possono chiedere di essere accompagnati all'interno della cabina da altro elettore.

Sono considerati elettori affetti da infermità: i ciechi, gli amputati delle mani, gli affetti da paralisi o da gravi impedimenti agli arti superiori che non consentono di esprimere autonomamente il voto.

Per agevolare le persone che hanno una disabilità permanente ed evitare che ogni volta che si rende necessario ci si trovi a dover produrre dei certificati medici, è possibile richiedere che sulla tessera elettorale venga messo un timbro che attesti questa necessità per tutte le future chiamate alle urne.

Con la recente modifica di legge è caduto il vincolo che imponeva di scegliere tra parenti o cittadini residenti nello stesso comune il proprio accompagnatore ampliandone la facoltà di scelta: il cittadino disabile potrà scegliere liberamente da chi farsi accompagnare in cabina elettorale al momento del voto; potranno farsi accompagnare anche da persone residenti in altri comuni d'Italia.

A chi si rivolge

- Il servizio è rivolto alle persone con gravi difficoltà fisiche nell'esprimere il voto.

Come fare

Per richiedere l'annotazione permanente sulla tessera elettorale della sigla AVD (diritto di voto assistito), devi presentare la domanda all'Ufficio Elettorale.

Poiché deve essere apposto un timbro sulla tessera elettorale dell'interessato, è necessario recarsi di persona presso l'ufficio elettorale. La richiesta può essere presentata anche da persona delegata.

Cosa serve

- domanda di voto assistito
- certificazione medica rilasciata dalla Azienda Sanitaria Locale competente.
- documento d'identità dell'interessato
- tessera elettorale dell'interessato per l'apposizione dell'annotazione

Cosa si ottiene

Annotazione permanente sulla tessera elettorale della sigla AVD (diritto di voto assistito).

Tempi e scadenze del procedimento

entro 30 giorni dalla richiesta.

Nel periodo di consultazioni elettorali le richieste verranno evase in un tempo più breve al fine di garantire l'esercizio di voto.

Organizzazione

Dirigente	Angela Maria Floris
Elevata Qualificazione	Renato Citzia
Operatore Esperto	Giuseppe Siddu
Operatore Esperto	Gabriela Pinna

Contatti

Telefono +39 0781 274220

Email: elettorale@comune.iglesias.ca.it

Pec: protocollo.comune.iglesias@pec.it

Persone da contattare

Renato Citzia referente

Orari di apertura

Dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 11:00

Il martedì e il giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30

Dove

Centro Direzionale

Ufficio Elettorale

Via Isonzo 7 piano terra

ATTIVITÀ: AGGIORNAMENTO ALBO PRESIDENTI DI SEGGIO

Settore di riferimento

- Settore I Amministrativo - Contabile
 - Servizio Affari Generali
 - Ufficio Elettorale
- Via Isonzo 7

Cos'è

L'Albo dei presidenti di seggio contiene l'elenco delle persone idonee a svolgere le funzioni di Presidente di seggio in occasione delle elezioni. L'iscrizione viene fatta a domanda dell'interessato e rimane valida finché non vengono meno i requisiti o non si chiede espressamente la cancellazione dall'Albo.

L'albo è depositato presso la Corte d'Appello di Cagliari, che provvede, in occasione delle consultazioni elettorali, entro il 30° giorno antecedente la data fissata per la consultazione, a nominare coloro che saranno chiamati a svolgere la funzione di Presidente di seggio.

A chi si rivolge

Ai cittadini che desiderano far parte dell'albo dei presidenti di seggio che posseggono i requisiti richiesti.

I requisiti per l'iscrizione sono i seguenti:

- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di Cagliari;
- possesso del titolo di studio diploma di istruzione di secondo grado.

Sono esclusi dalle funzioni di Presidente di seggio elettorale:

- coloro che, alla data delle consultazioni elettorali, abbiano superato il settantesimo anno di età;
- i dipendenti del Ministero dell'Interno o dei Trasporti;
- gli appartenenti alle Forze Armate in servizio;
- i segretari comunali ed i dipendenti dei Comuni addetti o comandati a prestare servizio presso gli uffici elettorali Comunali,
- i candidati alle elezioni oggetto della votazione.

Come fare

Le domande si presentano entro il 31 ottobre di ciascun anno, secondo le seguenti modalità:

- online accedendo alla piattaforma dedicata;
- e-mail o pec agli indirizzi sotto riportati.
- per posta, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine sopra indicato (farà fede il timbro postale dell'ufficio accettante)
- consegna diretta presso l'ufficio elettorale, gli sportelli del Protocollo generale di via Isonzo 7 e di Via Pacinotti.

Per le domande pervenute nei termini, l'ufficio elettorale, verifica il possesso dei requisiti e cura la trasmissione degli atti alla Corte d'Appello per l'eventuale nomina dall'anno successivo.

Chi è già iscritto non deve ripresentare la domanda.

La cancellazione può avvenire a richiesta dell'interessato, entro il 31 ottobre di ogni anno, o anche su iniziativa della Corte d'Appello, per gravi inadempienze riscontrate nell'espletamento dell'incarico in occasione di consultazioni elettorali.

In caso di trasferimento di residenza occorre presentare nuova domanda di iscrizione all'Albo dei Presidenti di seggio elettorale del Comune di immigrazione.

Modulo per fare la domanda

link: <https://www.comune.iglesias.sulcisiglesiente.it/wp-content/uploads/2025/11/Modello-domanda-presidente-di-seggio.pdf>

scadenza

entro il 31 ottobre di ogni anno.

Organizzazione

Dirigente	Angela Maria Floris
Elevata Qualificazione	Renato Citzia
Operatore Esperto	Giuseppe Siddu
Operatore Esperto	Gabriela Pinna

Contatti

Telefono +39 0781 274220

Email: elettorale@comune.iglesias.ca.it

Pec: protocollo.comune.iglesias@pec.it

Persone da contattare

Renato Citzia referente

Orari di apertura

Dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 11:00

Il martedì e il giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30

Dove

Centro Direzionale

Ufficio Elettorale

Via Isonzo 7 piano terra

ATTIVITÀ: ALBO SCRUTATORI

Settore di riferimento

- Settore I Amministrativo - Contabile
- Servizio Affari Generali
- Ufficio Elettorale

Via Isonzo 7

Cos'è

L'iscrizione viene fatta a domanda dell'interessato e rimane valida finché non vengano meno i requisiti o non si chiedi espressamente la cancellazione dall'Albo. Non è, pertanto, necessario il rinnovo annuale. La Commissione elettorale comunale, per ciascuna consultazione elettorale, procede alla nomina degli scrutatori per ogni seggio, attingendo tra gli iscritti all'Albo.

A chi si rivolge

Il servizio si rivolge ai cittadini che desiderano far parte dell'albo degli scrutatori di seggio e che posseggono i

requisiti richiesti.

I requisiti per l'iscrizione sono i seguenti:

- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di Iglesias;
- assolvimento degli obblighi scolastici.

Sono esclusi dalle funzioni di Scrutatore di seggio elettorale:

- i dipendenti del Ministero dell'Interno o dei trasporti;
- gli appartenenti alle Forze armate in servizio;
- i medici provinciali e gli ufficiali sanitari;
- i segretari comunali ed i dipendenti dei comuni addetti o comandati a prestare servizio presso gli uffici elettorali comunali;
- i candidati alle elezioni per le quali si svolge la votazione oggetto.

Come fare

Le domande si presentano entro il 30 novembre di ciascun anno, secondo le seguenti modalità:

- online accedendo alla piattaforma dedicata;
- e-mail o pec agli indirizzi riportati sotto;
- per posta, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine sopra indicato (farà fede il timbro postale dell'ufficio accettante) all'indirizzo: via Isonzo 7 09016 Iglesias;

Per le domande pervenute nei termini, l'ufficio elettorale, verifica il possesso dei requisiti ed entro il 15 gennaio dell'anno successivo e dispone l'iscrizione all'albo.

Chi è già iscritto non deve ripresentare la domanda.

La cancellazione può avvenire a richiesta dell'interessato, entro il 30 novembre di ogni anno, o anche su iniziativa della Corte d'appello, per gravi inadempienze riscontrate nell'espletamento dell'incarico in occasione di consultazioni elettorali.

In caso di trasferimento di residenza occorre presentare una nuova domanda di iscrizione all'Albo degli scrutatori di seggio elettorale del comune in cui ci si è trasferiti.

Domanda

Link: <https://www.comune.iglesias.sulcisiglesiente.it/wp-content/uploads/2025/11/Modello-domanda-per-scrutatore.pdf>

Cosa si ottiene

Iscrizione all'albo.

Scadenza

entro il 30 novembre di ogni anno.

Organizzazione

Dirigente	Angela Maria Floris
Elevata Qualificazione	Renato Citzia
Operatore Esperto	Giuseppe Siddu
Operatore Esperto	Gabriela Pinna

Contatti

Telefono +39 0781 274220

Email: elettorale@comune.iglesias.ca.it

Pec: protocollo.comune.iglesias@pec.it

Persone da contattare

Renato Citzia referente

Orari di apertura

Dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 11:00

Il martedì e il giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30

Dove

Centro Direzionale

Ufficio Elettorale

Via Isonzo 7 piano terra

ATTIVITÀ: DIRITTO DI VOTO

Settore di riferimento

- Settore I Amministrativo - Contabile
 - Servizio Affari Generali
 - Ufficio Elettorale
- Via Isonzo 7

Cos'è

L'art. 48 della Costituzione disciplina il diritto di voto.

“Sono elettori tutti i cittadini, uomini e donne, che hanno raggiunto la maggiore età.

Il voto è personale ed eguale, libero e segreto. Il suo esercizio è dovere civico.

La legge stabilisce requisiti e modalità per l'esercizio del diritto di voto dei cittadini residenti all'estero e ne assicura l'effettività. A tal fine è istituita una circoscrizione Estero per l'elezione delle Camere, alla quale sono assegnati seggi nel numero stabilito da norma costituzionale e secondo criteri determinati dalla legge.

Il diritto di voto non può essere limitato se non per incapacità civile o per effetto di sentenza penale irrevocabile o nei casi di indegnità morale indicati dalla legge”.

Formano l'elettorato attivo tutti i cittadini italiani che abbiano compiuto il 18° anno di età e che non si trovino in alcuna delle condizioni previste dall'art. 2 del T.U. n. 223/1967, di seguito riportate:

- sottoposti a misure di prevenzione o di sicurezza divenute definitive;
- condannati a pene che comportano l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- condannati con sentenza penale passata in giudicato, vale a dire già sottoposta al giudizio di legittimità della Corte di Cassazione ultimati i due gradi di giudizio.

Anche i cittadini iscritti all'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero) hanno diritto di esercitare il voto per tutte le consultazioni elettorali e referendarie che si svolgono in Italia, purché abbiano mantenuto la capacità elettorale.

La capacità elettorale, inoltre, per l'elezione dei membri del Parlamento Europeo e degli organi comunali di residenza, è attribuita anche ai cittadini appartenenti all'UE che ne facciano esplicita richiesta. Questi ultimi vengono inseriti, dall'Ufficio elettorale del comune ove è stata presentata la richiesta, nelle liste elettorali aggiunte e possono esercitare in occasione delle consultazioni europee ed amministrative, il loro diritto al voto. Formano l'elettorato passivo i candidati alle singole consultazioni elettorali.

L'elettore può votare solo se munito della tessera elettorale che gli viene rilasciata dall'Ufficio Elettorale del Comune di iscrizione nelle liste elettorali. La tessera riporta i suoi dati identificativi desunti dalle liste elettorali.

A chi si rivolge

Agli elettori che:

- hanno la cittadinanza italiana;
- hanno raggiunto la maggiore età;
- non hanno cause ostative previste dall'art. 2 dal Testo Unico, recante norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali, approvato con D.P.R. 20 marzo 1967, n.223

Come fare

Le iscrizioni e le cancellazioni degli elettori nelle liste elettorali vengono effettuate d'ufficio senza che sia necessaria alcuna domanda o dichiarazione da parte del cittadino.

Organizzazione

Dirigente	Angela Maria Floris
Elevata Qualificazione	Renato Citzia
Operatore Esperto	Giuseppe Siddu
Operatore Esperto	Gabriela Pinna

Contatti

Telefono +39 0781 274220

Email: elettorale@comune.iglesias.ca.it

Pec: protocollo.comune.iglesias@pec.it

Persone da contattare

Renato Citzia referente

Orari di apertura

Dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 11:00

Il martedì e il giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30

Dove

Centro Direzionale

Ufficio Elettorale

Via Isonzo 7 piano terra

ATTIVITÀ: LEVA MILITARE

Settore di riferimento

- Settore I Amministrativo - Contabile
- Servizio Affari Generali
- Ufficio Elettorale
Via Isonzo 7

Cosa fa

L'ufficio gestisce le seguenti attività:

- Formazione e aggiornamento delle liste di leva
- Rilascio dell'attestazione di esito di leva
- Registrazione, firma e rilascio dei congedi
- Tenuta e aggiornamento dei ruoli matricolari

Organizzazione

Dirigente	Angela Maria Floris
Elevata Qualificazione	Renato Citzia
Operatore Esperto	Giuseppe Siddu
Operatore Esperto	Gabriela Pinna

Contatti

Telefono +39 0781 274220

Email: elettorale@comune.iglesias.ca.it

Pec: protocollo.comune.iglesias@pec.it

Persone da contattare

Renato Citzia referente

Orari di apertura

Dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 11:00

Il martedì e il giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30

Dove

Centro Direzionale
Ufficio Elettorale
Via Isonzo 7 piano terra

ATTIVITÀ: AGGIORNAMENTO ALBO GIUDICI POPOLARI

Settore di riferimento

- Settore I Amministrativo - Contabile
 - Servizio Affari Generali
 - Ufficio Elettorale
- Via Isonzo 7

Cos'è

L'Albo dei giudici popolari di Corte di assise e di Corte di assise di appello contiene l'elenco delle persone idonee a svolgere la funzione di giudice popolare. È costituito da due distinti elenchi formati da cittadini che possono essere chiamati ad affiancare i giudici togati nella composizione della Corte d'assise e della Corte d'assise di appello in occasione dei processi. Le operazioni di aggiornamento si svolgono ogni due anni dal mese di aprile al mese di luglio.

A chi si rivolge

Ai cittadini che desiderano far parte dell'Albo di giudice popolare in possesso dei requisiti richiesti.

I requisiti per l'iscrizione sono i seguenti:

- cittadinanza italiana e godimento dei diritti civili e politici;
- buona condotta morale (requisito non più certificabile ma desumibile dal certificato del Casellario Giudiziale);
- età non inferiore a 30 e non superiore a 65 anni;
- possesso del titolo di studio di scuola secondaria di primo grado (ex scuola media) per le Corti di assise e di scuola secondaria di secondo grado (ex scuola superiore) per le Corti di assise di appello;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 12 della Legge n. 287 del 10 aprile 1951: i magistrati e, in generale, i funzionari in attività di servizio appartenenti o addetti all'ordine giudiziario; gli appartenenti alle forze armate dello Stato ed a qualsiasi organo di polizia, anche, se non dipende dallo Stato in attività di servizio; ministri di qualsiasi culto e i religiosi di ogni ordine e congregazione

Come fare

L'iscrizione avviene a domanda dell'interessato o d'ufficio, da parte del Sindaco, e rimane valida finché non vengono meno i requisiti.

Gli Organi giudiziari sorteggiano dall'Albo gli iscritti che dovranno formare le giurie popolari nei processi.

Le domande si presentano, entro il 31 luglio degli anni dispari, secondo le seguenti modalità:

- online, accedendo alla piattaforma dedicata;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) o posta elettronica ordinaria (PEO/E-mail) al seguente indirizzo: elettorale@comune.iglesias.ca.it;
- consegna diretta presso l'ufficio elettorale di via Isonzo n. 7 o presso l'ufficio di via Pacinotti.

La cancellazione dagli elenchi può avvenire d'ufficio nei casi previsti dall'articolo 12 Legge 287/51.

Modulo per fare la domanda

link: <https://www.comune.iglesias.sulcisiglesiente.it/wp-content/uploads/2025/11/Modello-domanda->

[iscrizione-giudice-popolare.pdf](#)

Cosa serve

Modulo d'iscrizione.

Documento copia d'identità

Scadenza

Le domande si presentano entro il 31 luglio degli anni dispari.

Organizzazione

Dirigente Angela Maria Floris

Elevata Qualificazione Renato Citzia

Operatore Esperto Giuseppe Siddu

Operatore Esperto Gabriela Pinna

Contatti

Telefono +39 0781 274220

Email: elettorale@comune.iglesias.ca.it

Pec: protocollo.comune.iglesias@pec.it

Persone da contattare

Renato Citzia referente

Orari di apertura

Dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 11:00

Il martedì e il giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30

Dove

Centro Direzionale

Ufficio Elettorale

Via Isonzo 7 piano terra